

INDICE

1.	OBIETTIVO GENERALE	1
2.	OBIETTIVI STRATEGICI	1
2.1	QUALITÀ	1
2.2	SALUTE, SICUREZZA E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE	2
2.3	SECURITY E PRIVACY	3
2.4	CODICE ETICO, RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA, PARITÀ DI GENERE, GOVERNANCE E SOSTENIBILITÀ (ESG) ..	3
2.5	SUBAPPALTO	4
2.6	CYBERSECURITY E DIGITALIZZAZIONE	5
3.	IMPEGNO DELLA DIREZIONE	5

La presente politica si applica indistintamente al Gruppo Canil (F.lli Canil spa e F.lli Canil sro).

1. OBIETTIVO GENERALE

La nostra impresa offre SERVIZI DI TRASPORTO DI PRODOTTI CHIMICI LIQUIDI PERICOLOSI E NON alle imprese che operano nel territorio nazionale, comunitario ed extra comunitario. Per le imprese di trasporto offre, inoltre, servizi di MANUTENZIONE ORDINARIA DEI VEICOLI e le operazioni tecniche necessarie per la loro REVISIONE. Questi obiettivi devono essere perseguiti garantendo la tutela della salute dei lavoratori e la protezione dell'ambiente, per soddisfare non solo le esigenze dei clienti, ma anche quelle delle altre parti interessate, inclusa la comunità che potrebbe risultare influenzata dalla realizzazione dei nostri processi.

Nel perseguimento dell'obiettivo generale, la nostra azienda pone particolare attenzione a:

- qualità del servizio, intesa come affidabilità, precisione, puntualità, applicazione delle norme e soluzione dei problemi;
- evoluzione del contesto aziendale e analisi sistematica dei processi che possono esserne influenzati;
- competenza del personale, attraverso formazione e addestramento periodici;
- benessere e soddisfazione dei ruoli interni e delle parti interessate (clienti, collaboratori, contesto pubblico e sociale);
- analisi delle non conformità, valutazione dei rischi e individuazione delle opportunità.

La nostra visione strategica è quella della qualità totale, finalizzata al miglioramento continuo di tutti i processi. L'azienda ritiene che solo attraverso questa cultura potrà continuare ad essere utile per il contesto ambientale e sociale nel quale è inserita.

Nel perseguimento dell'obiettivo generale, la nostra azienda pone particolare attenzione agli aspetti che illustreremo nel punto 2. Obiettivi Strategici di questa politica.

2. OBIETTIVI STRATEGICI**2.1 QUALITÀ**

- Incrementare il livello qualitativo delle prestazioni del servizio di trasporto;
- Soddisfare i requisiti impliciti, espressi e attesi da parte del cliente;
- Ottimizzare i flussi comunicativi e l'efficacia della gestione delle relazioni con i clienti;
- Incrementare l'efficienza dei processi attraverso l'uso delle non conformità, dei risultati della valutazione dei rischi e dell'individuazione delle opportunità;
- Mantenere il parco mezzi pulito, in ordine e tecnologicamente all'avanguardia;
- Fornire il tracciamento in tempo reale della posizione del carico attraverso il servizio satellitare;
- Monitorare le variabili che possono influenzare l'andamento del trasporto attraverso l'utilizzo di indicatori appropriati;
- Continuare a promuovere, a diffondere e a condividere la cultura della Qualità all'interno dell'azienda.

2.2 SALUTE, SICUREZZA E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

- Tutelare la Salute e la Sicurezza dei propri dipendenti, dei terzi a contatto con l'azienda e della collettività garantendo un ambiente di lavoro sicuro e salubre per tutti i dipendenti, attraverso l'implementazione di rigorose misure di sicurezza e prevenzione;
- Contrastare il lavoro minorile, vietando l'impiego di minorenni in attività aziendali, salvo previsioni legislative favorevoli debitamente valutate;
- Incoraggiare i dipendenti a segnalare situazioni di rischio e a contribuire con suggerimenti per migliorare le condizioni di sicurezza sul lavoro;
- Implementare misure per identificare e gestire lo stress lavorativo, offrendo supporto e risorse per migliorare il benessere mentale dei dipendenti;
- Assicurare che tutte le politiche e le pratiche di salute e sicurezza siano applicate in modo equo e senza discriminazioni;
- Assicurare il rispetto completo delle normative vigenti nazionali e internazionali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e in ambito trasporti (ADR, Codice della Strada, Normativa sui Tempi di guida e di riposo, ecc.);
- Incrementare il livello di protezione e di tutela del sito e del parco mezzi, garantendo l'integrità dei prodotti trasportati;
- Assicurare il rispetto dei divieti d'uso di droghe e alcol durante le ore di lavoro;
- Implementare un sistema di prevenzione e protezione per evitare incidenti, infortuni e malattie professionali, attraverso l'analisi e la gestione dei rischi;
- Valutare costantemente i rischi esistenti e potenziali, adottando misure correttive e preventive per eliminarli o contenerli;
- Fornire attrezzature e dispositivi di protezione individuale adeguati e necessari per prevenire infortuni e incidenti;
- Adottare tecnologie avanzate per migliorare la sicurezza sul lavoro, come sistemi di monitoraggio in tempo reale, sensori di sicurezza e dispositivi di protezione individuale intelligenti;
- Mantenere e aggiornare puntualmente la squadra di primo soccorso e la squadra di prevenzione incendi, assicurando che siano adeguatamente formate e preparate;
- Promuovere la sicurezza implementando i principi di BBS nella guida sicura dei veicoli per il trasporto stradale e per le operazioni di carico e scarico;
- Implementare le disposizioni di sicurezza e tutela della salute richieste dai clienti e/o dai siti di carico e di scarico, addestrando il personale all'attuazione delle stesse;
- Fornire formazione e addestramento periodici e sistematici a tutto il personale per aumentare la consapevolezza e la competenza in materia di sicurezza, verificando le conoscenze acquisite;
- Promuovere una cultura della sicurezza attraverso la comunicazione, il coinvolgimento e la responsabilizzazione di tutti i dipendenti;
- Implementare un sistema anonimo di feedback e segnalazione per consentire ai dipendenti di riportare preoccupazioni sulla sicurezza senza timore di ritorsioni;
- Collaborare attivamente con le autorità competenti in situazioni di emergenza e durante le ispezioni di sicurezza;
- Collaborare con consulenti ed esperti di sicurezza esterni per ottenere una valutazione indipendente delle politiche e delle pratiche di sicurezza dell'azienda;
- Implementare misure per ridurre le emissioni di CO2 e altri gas serra, promuovendo l'efficienza energetica e l'uso di fonti di energia rinnovabile;
- Ottimizzare l'uso delle risorse naturali, come acqua e materie prime, e promuovere pratiche di riduzione, riutilizzo e riciclaggio dei rifiuti;
- Migliorare l'efficienza energetica dei processi aziendali attraverso l'adozione di tecnologie innovative e la promozione di comportamenti sostenibili;
- Minimizzare l'impatto delle attività aziendali sugli ecosistemi e sulla biodiversità, adottando pratiche di gestione responsabile del territorio e delle risorse naturali;
- Collaborare con fornitori e partner per garantire che le pratiche di sostenibilità ambientale siano integrate lungo tutta la catena di fornitura;
- Assicurare il rispetto di tutte le normative ambientali applicabili e promuovere l'adozione di standard volontari di sostenibilità;
- Educare e sensibilizzare i dipendenti sull'importanza della sostenibilità ambientale, fornendo formazione e strumenti per adottare pratiche sostenibili nel lavoro quotidiano;
- Promuovere l'innovazione e lo sviluppo di nuovi prodotti e servizi che contribuiscano alla sostenibilità ambientale e riducano l'impatto ecologico dell'azienda;

- Monitorare e rendicontare le performance ambientali dell'azienda attraverso indicatori chiave di sostenibilità e pubblicare report periodici per informare gli stakeholder sui progressi e le sfide.

La Direzione apprezza, prende in seria considerazione e incoraggia vivamente le segnalazioni, gli interventi e i contributi critici e costruttivi di ogni dipendente riguardo alla Salute, Sicurezza e Sostenibilità Ambientale. La responsabilità in questi ambiti coinvolge l'intera struttura organizzativa, dalla Direzione fino ai ruoli operativi.

2.3 SECURITY E PRIVACY

- Informare, formare e sensibilizzare il personale dipendente sulle disposizioni relative alla Security, come previsto dall'ADR;
- Verificare che le disposizioni concernenti la Security siano applicate e rispettate dai dipendenti e dai terzi a contatto con l'azienda;
- Mantenere, difendere e promuovere i principi della Privacy coinvolgendo tutto il personale;
- Incrementare il grado di protezione dei dati personali;
- Mantenere aggiornato e verificare il rispetto del regolamento aziendale per l'utilizzo del sistema informatico;
- Proteggere e conservare il sito aziendale e il suo contenuto attraverso videosorveglianza, guardiania notturna e divieto di accesso a persone non autorizzate;
- Proteggere e conservare il parco mezzi utilizzando il sistema satellitare, polizze assicurative adeguate e precise istruzioni agli autisti;
- Verificare che le misure adottate siano rispettate dai dipendenti, dai terzi in azienda e, ove possibile, dai terzi a contatto con la stessa.

2.4 CODICE ETICO, RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA, PARITÀ DI GENERE, GOVERNANCE E SOSTENIBILITÀ (ESG)

- Confermare e stabilire, attraverso l'adozione del Codice Etico, i principi di correttezza, lealtà, integrità e trasparenza nei comportamenti, nel modo di operare e nella conduzione dei rapporti interni ed esterni;
- Considerare la legalità e la correttezza all'interno dell'azienda come condizioni imprescindibili per lo svolgimento delle attività aziendali;
- Promuovere e diffondere la conoscenza e l'apprezzamento dei valori etici (raccolti nel Codice Etico) a dipendenti, amministratori, organi di controllo e collaboratori sanzionando comportamenti scorretti;
- Agire in modo informato nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti;
- Trattare clienti, soci, personale dipendente, fornitori, comunità circostante e istituzioni, incluso ogni pubblico ufficiale o esercente un pubblico servizio, con onestà, correttezza, imparzialità e senza pregiudizi;
- Competere lealmente sul mercato perseguendo la via del commercio equo ed evitando corruzione, tangenti, frode, riciclaggio di denaro e attività anticoncorrenziali;
- Evitare e disincentivare conflitti di interesse da parte di dipendenti e collaboratori;
- Assicurare che ogni operazione o transizione sia correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua;
- Garantire la libertà di associazione per tutti i dipendenti, permettendo loro di unirsi a sigle sindacali o altre organizzazioni senza alcuna restrizione o ostacolo da parte dell'azienda;
- Assicurare che i fornitori e i partner commerciali aderiscano agli stessi standard etici e sociali dell'azienda, promuovendo pratiche responsabili lungo tutta la catena di fornitura;
- Utilizzare i beni intellettuali e materiali delle società del Gruppo, inclusi gli strumenti informatici, nel rispetto delle norme generali e della loro destinazione d'uso, tutelandone la conservazione e la funzionalità, rispettando i diritti di proprietà intellettuale di terzi;
- Partecipare attivamente e contribuire positivamente alle comunità locali attraverso iniziative di volontariato e sostegno a progetti sociali;
- Promuovere la diversità di Genere in posizioni di leadership implementando programmi di sviluppo della carriera specifici per le donne e favorendo il mentoring e la formazione per preparare le donne a ricoprire ruoli di maggior responsabilità;
- Ridurre il gender pay gap conducendo audit retributivi annuali per identificare e correggere eventuali disparità salariali tra uomini e donne che svolgono ruoli equivalenti, implementando politiche salariali trasparenti e basate sulle competenze e le performance;
- Favorire una comunicazione aperta e trasparente con i dipendenti, incoraggiando il loro coinvolgimento attivo nelle decisioni aziendali e ascoltando le loro preoccupazioni e suggerimenti;

- Promuovere una cultura aziendale che supporti l'equilibrio tra vita professionale e privata introducendo orari di lavoro flessibili, smartworking e congedi parentali retribuiti che incoraggino sia uomini che donne a bilanciare le responsabilità lavorative e familiari;
- Favorire il benessere dei dipendenti mettendo a disposizione ambienti di riposo adeguati, moderni e attrezzati per migliorare la qualità della vita lavorativa;
- Mantenere un ambiente di lavoro sano promuovendo un clima disteso e sereno, improntato sulla collaborazione reale e costruttiva, sul lavoro di squadra, il rispetto reciproco e la difesa del buon equilibrio psico-fisico in azienda;
- Promuovere la crescita professionale e lo sviluppo del personale implementando programmi di sviluppo delle competenze e di formazione continua per tutti i lavoratori dipendenti, ponendo particolare attenzione alla creazione di percorsi di carriera chiari e trasparenti;
- Favorire la mobilità interna permettendo ai lavoratori di esplorare diverse opportunità di carriera all'interno dell'azienda;
- Prevenire la discriminazione di genere, etnia, religione, orientamento sessuale, età, disabilità o altre caratteristiche personali, garantendo un ambiente di lavoro inclusivo e rispettoso;
- Garantire che il consiglio di amministrazione sia composto da membri competenti, indipendenti e diversificati, promuovendo una rappresentanza equilibrata di genere e competenze;
- Assicurare la trasparenza nelle operazioni aziendali e la rendicontazione accurata delle performance finanziarie e non finanziarie, attraverso report regolari e dettagliati;
- Implementare un sistema efficace di gestione dei rischi per identificare, valutare e mitigare i rischi operativi, finanziari, legali e reputazionali;
- Coinvolgere attivamente gli stakeholder nelle decisioni aziendali rilevanti, garantendo che le loro esigenze e aspettative siano considerate e integrate nelle strategie aziendali;
- Fornire formazione continua e opportunità di sviluppo per i membri del consiglio di amministrazione, assicurando che siano aggiornati sulle migliori pratiche di governance e sulle normative vigenti;
- Stabilire criteri chiari per il monitoraggio e la valutazione della performance del consiglio di amministrazione e dei dirigenti, promuovendo una cultura di responsabilità e miglioramento continuo;
- Adottare politiche di remunerazione trasparenti e meritocratiche, allineate con gli obiettivi a lungo termine dell'azienda e gli interessi degli stakeholder;
- Assicurare la conformità a tutte le normative nazionali e internazionali applicabili, comprese quelle relative alla governance, alla trasparenza e alla responsabilità aziendale.

2.5 SUBAPPALTO

- Utilizzare principalmente mezzi propri per le operazioni di trasporto;
- Preferire l'impiego di subvettori completamente integrati;
- Permettere l'impiego occasionale di subvettori non integrati, garantendo che siano utilizzati in modo appropriato;
- Applicare correttamente la procedura di selezione e gestione dei subvettori per garantire la qualità e la conformità;
- Utilizzare esclusivamente subvettori selezionati e autorizzati dalla Direzione;
- Monitorare le performance dei subvettori e stabilire e applicare le azioni di miglioramento necessarie;
- Implementare un sistema di valutazione regolare per verificare la conformità dei subvettori agli standard aziendali e alle normative vigenti;
- Identificare e mitigare i rischi associati all'uso di subvettori, attraverso un'analisi preventiva e la definizione di piani di azione;
- Promuovere pratiche sostenibili tra i subvettori, incoraggiandoli ad adottare misure per ridurre l'impatto ambientale delle loro operazioni;
- Assicurare che i subvettori rispettino le politiche aziendali in materia di responsabilità sociale, inclusi i diritti dei lavoratori e la parità di genere;
- Implementare un sistema di feedback per raccogliere input dai subvettori su come migliorare i processi e le collaborazioni;
- Incoraggiare l'uso di tecnologie avanzate tra i subvettori per migliorare l'efficienza, la sicurezza e la tracciabilità delle operazioni di trasporto.

2.6 CYBERSECURITY E DIGITALIZZAZIONE

- Implementare misure di sicurezza rigorose per proteggere i dati aziendali, i dati dei clienti e le informazioni sensibili da accessi non autorizzati e cyberattacchi;
- Fornire formazione continua ai dipendenti sulle migliori pratiche di sicurezza informatica, incluse la gestione delle password, il riconoscimento delle minacce informatiche e la risposta agli incidenti;
- Assicurare che il software e gli strumenti utilizzati dall'azienda siano aggiornati e provvisti di patch di sicurezza, per prevenire vulnerabilità;
- Implementare sistemi di monitoraggio per rilevare attività sospette e rispondere rapidamente a potenziali minacce informatiche;
- Stabilire controlli rigorosi sugli accessi alle risorse aziendali, garantendo che solo il personale autorizzato possa accedere a informazioni sensibili;
- Garantire la sicurezza dei dati e la protezione delle informazioni attraverso l'implementazione di misure di sicurezza informatica come l'uso di firewall, crittografia dei dati e sistemi di backup automatici al fine di prevenire accessi non autorizzati e proteggere i dati sensibili dell'azienda e dei clienti;
- Sviluppare e mantenere piani di continuità operativa per garantire che l'azienda possa riprendersi rapidamente da eventuali cyberattacchi o disastri informatici;
- Promuovere la digitalizzazione dei processi aziendali per migliorare l'efficienza operativa, ridurre gli errori e aumentare la trasparenza;
- Adottare nuove tecnologie e soluzioni digitali per migliorare la competitività dell'azienda;
- Assicurare che tutte le politiche e le pratiche di sicurezza informatica siano conformi alle normative nazionali e internazionali in materia di protezione dei dati e sicurezza informatica;
- Adottare sistemi di monitoraggio delle temperature in tempo reale per garantire il mantenimento delle condizioni ottimali durante il trasporto dei prodotti e la condivisione dei dati con i clienti;
- Offrire un servizio di tracciabilità del trasporto in tempo reale, consentendo ai clienti di monitorare lo stato delle loro spedizioni in ogni momento;
- Implementare soluzioni digitali per ottimizzare i processi operativi utilizzando tecnologie come la gestione elettronica dei documenti.

Per perseguire tali obiettivi, l'organizzazione deve pianificare, realizzare e misurare azioni volte al miglioramento continuo (incremento dell'efficienza) assicurando l'applicazione dei requisiti delle normative applicabili in uno spirito costruttivo, contribuendo al perseguimento dell'obiettivo generale d'impresa.

3. IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Al fine di consentire all'organizzazione di perseguire gli obiettivi delineati, la Direzione si impegna a:

- diffondere a tutti i livelli dell'organizzazione i contenuti della presente politica;
- monitorare le prestazioni del sistema di gestione e i risultati ottenuti, promuovendo le azioni di miglioramento e mettendo a disposizione le risorse necessarie;
- incrementare il ruolo partecipativo di tutti i collaboratori nel perseguimento degli obiettivi;
- curare le relazioni interne affinché il clima organizzativo consenta a tutti i ruoli di contribuire al perseguimento degli obiettivi secondo le logiche del lavoro di squadra;
- promuovere la collaborazione tra tutti i ruoli nell'individuazione delle criticità utili per la pianificazione del miglioramento;
- promuovere l'implementazione di un Sistema di Gestione conforme ai requisiti delle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e UNI ISO 45001, nonché della Guida Operativa "Lavoro Sicuro" e del Modello di Organizzazione e Gestione redatto ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n° 231.

La Direzione